

Zespół Szkół Technicznych
23-300 Janów Lubelski
ul. Ogrodowa 20
Tel. 15 872 40 15
Faks: 15 8724 017
Adres strony internetowej: <http://zszjanow.fc.pl/>
Adres: e-mail: zszjanow@o2.pl

Znak sprawy: ZSZ.410.19.2017

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku ustawy Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

przedmiot zamówienia:

***Wsparcie uczniów z zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień w technikum
:samochodowym, mechanicznym, ekonomicznym i informatycznym dla uczestników
projektu: pn „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej”***

Janów Lubelski, dn. 01.12.2017

(Zatwierdził)

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim
23-300 Janów Lubelski
ul. Ogrodowa 20
adres strony internetowej: <http://zszjanow.fc.pl/>
adres e-mail: zszjanow@o2.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy: **ZSZ.410.19.2017** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- portal internetowy Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

Ogłoszenie nr 622666-N-2017 z dnia 2017-12-01 r.

- strona internetowa Zamawiającego: <http://zszjanow.fc.pl/>

- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

W oparciu o zdiagnozowane potrzeby Uczniów. i rekomendacje inst. otoczenia społ.-gosp. (pracodawców) „Diagnoza potrzeb (...)”, dla 75 Ucz. (10K/65M), z klas II-III, w zawodach: t.PS, (technik przemysłu samochodowego) t.M (technik mechanik), t.E (technik ekonomista) i t.I, (technik Informatyk) zaplanowano kursy i szkol. umożliwiające uzyskanie dodatkowych uprawnień wymaganych w zaw., które nie są zapewnione w PP. Ucz. skorzystają z 1 lub 2 wybranych szkoleń/kursów

część 1-zorganizowanie kuru prawa jazdy kategorii B dla 42 uczniów

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B, dla 42 Uczniów, umożliwiające uzyskanie dodatkowych uprawnień wraz z egzaminami, dla uczestników projektu: „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej 9-12 RPO WL2014-2020 Celem kursu prawa jazdy kategorii B jest przygotowanie uczestników projektu do kierowania pojazdami w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu i porządkowi ruchu, poprzez nabycie przez nich umiejętności teoretycznych oraz praktycznych, niezbędnych do zdania egzaminu państwowego i uzyskania prawa jazdy kat. B. Kurs prawa jazdy będzie zorganizowany dla 4 grup: 1 grupa po 10 osób termin – grudzień 2017-luty 2018 2 grupa po 10 osób termin – marzec 2018-maj 2018 3grupa po 11 osób termin – październik 2018-grudzień 2018 4 grupa po 11 osób termin – październik 2018-grudzień 2018 , : w Zespole Szkół Technicznych w

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Janowie Lubelskim, 23-300 Janów Lubelski, . Ogrodowa 20, Zajęcia od pn.-pt., po lekcjach Wykonawca, który składa ofertę zapewni: minimum dwóch instruktorów nauki jazdy z dwuletnim doświadczeniem w pracy jako instruktor nauki jazdy oraz minimum dwa samochody do nauki jazdy do przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B na każdą grupę szkoleniową. Zajęcia z zakresu kursu na prawo jazdy kat. B odbywać się będą w czasie uzgodnionym z koordynatorem projektu. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawca musi uwzględnić wszelkie koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B: (60h), 30h-teoria (7 dni x 4h i 1dzień x 2h-zaj. grupowe), 30h/1UP-praktyka (zaj. indyw.), 42UP w zawodach: technik .Mechanik, technik Ekonomista i technik .Informatyk - 60 godzin szkoleniowych na każdego uczestnika kursu - koszt wynagrodzenia instruktora - podręcznik, materiały dydaktyczne (notatnik, długopis, teczka) - badania lekarskie uprawniające każdego uczestnika do przystąpienia do kursu prawa jazdy kat. B - serwis kawowy dla uczestników kursu (część teoretyczna kursu) - ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia Koszt ubezpieczenia NNW należy ująć w cenie złożonej oferty. Okres ubezpieczenia obejmuje cały okres trwania realizacji zamówienia. Wykonawca dokona ubezpieczenia na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej najpóźniej dzień przed realizacją zamówienia. - koszt związany z opłatą dla każdego uczestnika kursu, egzaminu zewnętrznego teoretycznego i egzaminu zewnętrznego z jazdy, przeprowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego. Wykonawca zapewni stały nadzór merytoryczny nad realizacją kursu. Kurs prawa jazdy zostanie przeprowadzony w języku polskim zgodnie z polskimi obowiązującymi przepisami prawa w wymiarze minimum 30 godzin (dydaktycznych) teorii i 30 godzin (zegarowych) praktycznych. , Zajęcia od pn.-pt., po lekcjach Zajęcia praktyczne muszą być realizowane z wykorzystaniem pojazdów dopuszczonych do ruchu, przystosowanych do nauki jazdy, spełniających wymagania określone w przepisach w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia – w zakresie kategorii B prawa jazdy. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi kursu nieodpłatnie, na jego własność (za potwierdzeniem odbioru) materiały dydaktyczne i pomocnicze niezbędne przy realizacji kursu, a w szczególności: - podręcznik, notatnik ,długopis, teczka Termin realizacji szkolenia : od grudnia 2017 do grudnia 2018 r. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać logo Fundusze Europejskie Program Regionalny, Lubelskie Smakuj Życie, Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny oraz adnotację: Projekt realizowany w ramach, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej 9-12 RPO WL2014-2020 w miejscach których będzie realizowana usługa oraz na wszystkich dokumentach związanych z organizacją szkolenia takich jak: materiały dydaktyczne, harmonogram szkolenia, zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia, listach obecności, protokołach z egzaminu itp. Wykonawca ma obowiązek prowadzić listę obecności uczestników kursu. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury częściowej VAT po zakończeniu realizacji szkolenia dla każdej grupy szkoleniowej. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty: - kserokopie orzeczeń lekarskich, - oryginały imiennych list obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursu, - kserokopie kart przeprowadzonych zajęć praktycznych dla każdego uczestnika kursu, - protokół z egzaminu wewnętrznego, - kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu, - imienne listy osób wraz z podpisami, potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych, - kopie

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

dokumentów poświadczających przystąpienie do egzaminu (faktura, zaświadczenia o opłaceniu egzaminów państwowych) Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli bieżącej w zakresie: - przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia, - prowadzenia dzienników i tematyki zajęć, - uczestnictwa osób szkolonych w zajęciach.. Dodatkowe wymagania, związane z realizacją zamówienia: Jeżeli Wykonawca zatrudnia inne osoby, to Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666). Na potwierdzenie powyższego w terminie 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą one wykonywać. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia ma prawo przeprowadzenia kontroli dokumentacji Wykonawcy dotyczącej zatrudnienia wymaganych osób oraz ma wgląd do dokumentacji Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego jej udostępnienia. Wykonawca powinien zatrudnić osoby, których dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz które wyrażą zgodę na dostęp przez Zamawiającego do ich danych osobowych. Osoby, której takiej zgody nie wyraziły nie mogą brać udziału w realizacji zamówienia.

Część 2 Zorganizowanie kursu spawania metodą MAG 135 dla 30 osób

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie usługi szkoleniowej „SPAWANIE METODĄ MAG-135 dla 30 osób (150h), 30h-teoria, 120h-praktyka; 30 UP w zawodach: t.PS, (technik pojazdów samochodowych) t.M (technik mechanik); 3gr. x 10os. -I grupa 10 osób termin: luty-marzec 2018r, 37 dni x 4h i 1 dzień x 2h, od pn.-pt., po lekcjach -II grupa 10 osób, termin: lipiec-sierpień 2018r, , 25 dni x 6h, od pn.-pt. w wakacje -III grupa 10 osób termin: listopad grudzień 2018r, 37 dni x 4h i 1 dzień x 2h, od pn.-pt., po lekcjach Program: -procesy spawania i pokrewne -urządzenia i sprzęt do spawania -technika i technologia spawania - przepisy, wytyczne i normy -bhp, ppoż. -praktyka MAG-135 Kurs ma na celu zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnej do wykonywania zawodu spawacza, jak również nabycie przez uczestników kursu odpowiednich kwalifikacji i umiejętności, a także podniesienie zdolności uczniów do samozatrudnienia i zwiększania ich szans na rynku pracy. Kurs powinien obejmować 150 godzin (w tym 120 godzin zajęć praktycznych i 30 godzin zajęć teoretycznych). Godzina zajęć teoretycznych obejmuje 45 minut zajęć, natomiast godzina zajęć praktycznych obejmuje 60 minut zajęć. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę. Wykonawca po podpisaniu umowy (podpisanie umowy następuje w siedzibie Zamawiającego) przed realizacją kursu, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem kursu ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram kursu. Miejsce szkolenia-teren Zespołu Szkół Technicznych. Szkoła udostępni na potrzeby szkolenia swoje sale szkoleniowe oraz pracownie-hale warsztatowe Wykonawca zobowiązany jest do: pokrycia kosztów związanych z realizacją kursu w szczególności organizacji kursu - zajęć teoretycznych i praktycznych ubezpieczenia uczestników kursu w niezbędnym zakresie Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników kursu w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem w kursie, Pokrycia kosztów podręcznika, materiały dydaktyczno-biurowe (notatnik, długopis, teczka) Transport sprzętu spawalniczego na teren szkoły (sprzętu dodatkowego poza tym, którym dysponuje Szkoła aktualnie) wykonawca zapewnia każdemu uczniowi bezpłatne

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

badanie lekarskie i zaświadczenie stwierdzające możliwość przystąpienia do kursu □
zapewnia bezpłatnie środki ochrony osobistej dla każdego uczestnika na czas trwania kursu, (odzież i obuwie ochronne), □ koszt ciepłego poczęstunku na szkoleniu dla 10 osób przez 25 dni (grupa II) □ koszt serwisu kawowego na szkoleniu dla 20 osób przez 37 dni (grupa I i III)
□ realizacji kursu przez wykwalifikowanych wykładowców i instruktorów, posiadających niezbędne kwalifikacje, uprawnienia, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe w prowadzeniu kursu, □ Wykonawca odpowiada za zorganizowanie i opłacenie dla każdego uczestnika egzaminu państwowego przeprowadzonego przed Państwową Komisją powołaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach w celu uzyskania przez każdego uczestnika stosownych uprawnień. Wykonawca musi dysponować co najmniej 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia kursu odpowiadającego tematyką przedmiotowi zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia. Wykonawca powinien wykazać, iż osoby te przeprowadziły w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 kursy spawania metodą MAG (135). Wykonawca powinien posiadać atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach do szkoleń i egzaminowania Spawaczy. Na zakończenie kursu uczniowie składają egzamin państwowy, zgodnie z Wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach W-12/IS/17. Po pozytywnym wyniku egzaminu praktycznego i teoretycznego uczestnicy kursu otrzymują uprawnienia Spawacza potwierdzone wydaniem Książki Spawacza ze stosownym wpisem zgodnym z normą PN-EN 287-1:2011 i wytycznymi W-12/IS-17 oraz Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza wydane przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach. Ukończenie kursu musi być potwierdzone stosownym zaświadczeniem potwierdzającym jego ukończenie. W ramach promocji projektu Wykonawca umieści w miejscu realizacji kursu plakaty związane z projektem, jego nazwę z logotypami (plakaty i oznaczenia z logotypami przekazuje Zamawiający). Dokumenty jakie winien przedłożyć Wykonawca po zakończeniu kursu: a) lista obecności uczestników kursu (z własnoręcznym podpisem ucznia z każdego dnia zajęć) na zajęciach teoretycznych i praktycznych (oryginał), b) dziennik zajęć (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem), c) lista z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych oraz odzieży i obuwia ochronnego przez uczestników kursu (oryginał), d) protokoły z egzaminów wewnętrznych wraz z wynikami (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem), e) karty egzaminacyjne, jeśli były sporządzone (kserokopie poświadczona za zgodność z oryginałem), f) lista z potwierdzeniem odbioru przez uczestników kursu Książek Spawacza, Świadectw Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza oraz zaświadczeń o ukończeniu kursu (oryginały), g) poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopie wydanych Książek Spawacza, Świadectw Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza oraz zaświadczeń o ukończeniu kursu, h) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłat za egzamin y zewnętrzne

Część 3 Kurs na kierowcę wózka widłowego z napędem silnikowym + wymiana butli gazowej dla 20 osób

Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu operatora wózków widłowych z napędem silnikowym+wymiana butli gazowej, dającego uprawnienia kierowcy - operatora wózków widłowych jezdniowych z napędem silnikowym+wymiana butli gazowej . Kurs operatora wózków widłowych: liczba osób do przeszkolenia 20 osób – I grupa 10 osób, II grupa -10 osób czas trwania kursu - 45 godzin (liczba godzin szkolenia teoretycznego – 30

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

godzin (5dni x 6 h), liczba godzin szkolenia praktycznego – 15 godzin /5 dni x 3 godz./), gdzie za godzinę dydaktyczną przyjmuje się 45 minut. Kurs zakończony zostanie egzaminem dającym uprawnienia kierowcy - operatora wózków widłowych jezdniowych z napędem silnikowym+wymiana butli gazowej, przeprowadzonym przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego. Egzamin Wykonawca przeprowadzi na własny koszt. W treściach merytorycznych kursu powinny zostać uwzględnione treści dotyczące między innymi typów wózków jezdniowych, ich budowy, czynności operatora przy obsłudze wózków, czynności operatora w czasie pracy, wiadomości o dozorcze technicznym oraz praktyczna nauka jazdy. Miejscem realizacji zajęć teoretycznych będą pomieszczenia Zespołu Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim, zajęć praktycznych - plac manewrowy Zespołu Szkół Technicznych w Janowie Lubelskim UP w zawodach: t.PS, (technik pojazdów samochodowych) t.M (technik mechanik);, 2gr. x 10os. Program: -rodzaje, typy i budowa wózków -budowa mechanizmów podnoszenia i układów hydraulicznych -wymiana butli gazowych -nauka jazdy i manewrowania wózkami 1 grupa 10 osób: styczeń –luty 2018r 2 grupa 10 osób: kwiecień-maj 2018r. zajęcia sb.-nd. Po kursie egzamin przed Komisją UDT. Po egz. świadectwo kwalifikacyjne do obsługi wózków. W ramach należnego wynagrodzenia Wykonawca musi uwzględnić wszelkie koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu szkoleniowego na każdego uczestnika kursu : - koszt przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych - podręcznik materiały dydaktyczno-biurowe,(notatnik długopis,teczka) - transport i użytkowanie wózków jezdniowych na terenie szkoły - koszt badań lekarskich przed szkoleniem, uprawniające każdego uczestnika do przystąpienia do kursu - ciepły posiłek dla uczestników kursu trwającego minimum 6 godz. (20 osób x 5 dni) - ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia Koszt ubezpieczenia NNW należy ująć w cenie złożonej oferty. Okres ubezpieczenia obejmuje cały okres trwania realizacji zamówienia. Wykonawca dokona ubezpieczenia na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej najpóźniej dzień przed realizacją zamówienia.

- wszelkie koszty związane z przystąpieniem do państwowych egzaminów zewnętrznych teoretycznych i egzaminów zewnętrznych ,przed komisją UDT. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłat za egzaminy zewnętrzne

Dokumenty jakie winien przedłożyć Wykonawca po zakończeniu kursu: a) lista obecności uczestników kursu (z własnoręcznym podpisem ucznia z każdego dnia zajęć) na zajęciach teoretycznych i praktycznych (oryginał), b) dziennik zajęć (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem), c) lista z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników kursu (oryginał), d) karty egzaminacyjne, jeśli były sporządzone (kserokopie poświadczona za zgodność z oryginałem), e)Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłat za egzaminy zewnętrzne

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Zadanie 1 80411200-0 – usługi szkół nauki jazdy

Zadanie 2 80531000 -5 Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego

Zadanie 3 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – jak wyżej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

-Termin wykonania

- Część I zamówienia grudzień 2017 - grudzień 2018 r
- Część II zamówienia luty – grudzień 2018r
- Część III zamówienia styczeń-maj 2018r

w salach dydaktycznych Zespołu Szkół Technicznych (części teoretyczne kursów)

Dokładny termin prowadzenia zajęć będzie ustalony przez Zamawiającego niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacje dodatkowe

1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował i przeprowadził minimum 3 kursy o tematyce takiej samej jak kursy opisane w zadaniu, dla każdej z części zadania, dla którego Wykonawca składa ofertę, dla grup nie mniejszych niż 4 osoby, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Nie

Informacje dodatkowe:

2 PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5

ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI



„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, 2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Dowody potwierdzające że kursy (wykazane w oświadczeniu) zostały wykonane należycie i zgodnie z umową, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi szkoleniowe były wykonywane.

5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a,b lub c do SIWZ, b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ, c) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. d) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, e) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu oraz poczty elektronicznej. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, *do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania*. Numery telefonów, faksu, poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w części I niniejszej specyfikacji.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1 Mariusz Wieleba. – Tel 15 8724015: - w sprawach merytorycznych

2 Emilia Żuber – Tel. 15 8724015: – w sprawach formalnych.

VIII. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu złożenia oferty.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej.

Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału (oferta, oświadczenia) albo kserokopii (w przypadku pełnomocnictwa – tylko uwierzytelniona notarialnie) potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść, przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca dołącza do oferty stosowne oświadczenie, aktualne na dzień składania ofert

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Na wierzchniej kopercie należy zamieścić dokładne dane firmy wraz z adresem.
Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Nazwa przetargu:

Wsparcie uczniów z zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień w technikum: samochodowym, mechanicznym, ekonomicznym i informatycznym dla uczestników projektu: pn „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej”

**Część1 zorganizowanie kuru prawa jazdy kategorii B dla 42 uczniów zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B, dla uczestników projektu: - „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej 9-12 RPO WL2014-2020
Nie otwierać przed 08 grudnia 2017 godz.: 10:15.**

Część 2 Zorganizowanie kursu spawania metodą MAG 135 dla 30 osób

***Kurs Spawania metodą MAG-135 dla uczestników projektu: - „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej 9-12 RPO WL2014-2020
Nie otwierać przed 08 grudnia 2017 godz.: 10:15.***

Część 3 Kurs na kierowcę wózka widłowego z napędem silnikowym + wymiana butli gazowej dla 20 osób

***Kurs Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym + wymiana butli gazowej dla uczestników projektu: - „Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej 9-12 RPO WL2014-2020
Nie otwierać przed 08 grudnia 2017 godz.: 10:15.***

W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

X. Miejsce i termin składania ofert

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Zespół Szkół Technicznych
23-300 Janów Lubelski
ul. Ogrodowa 20

sekretariat,

w terminie do dnia **08 grudnia 2017r.** do godziny **10:00.**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez ich otwierania.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu **08 grudnia 2017 o godzinie 10:15.**

W pokoju nr 41 biuro projektów.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w części I SIWZ.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XII. Sposób obliczenia ceny oferty

Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, które Wykonawca poniesie w trakcie wykonywania zadania.

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

XIII. Kryteria oceny ofert

Oceny oferty będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający zastosuje ocenę dla kryterium:

cena – 60 %

doświadczenie Wykonawcy – 40 %

a) - ocena merytoryczna według kryterium: **cena – max 60 punktów**

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

b) - ocena merytoryczna według kryterium: **doświadczenie – max 40 punktów** (usługi polegające na przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kat. B dla grup minimum 4 osobowych)

- 3 kursy – 0 punktów – warunek udziału w postępowaniu

- 4 kursy – 10 punktów

- 5 kursów – 20 punktów

- 6 kursów – 30 punktów

- 7 i więcej kursów – 40 punktów

„Dodatkowe kwalifikacje uczniów drogą do kariery zawodowej” Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, podpisując umowę.

Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

XIV. Istotne postanowienia, umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.

Zapłata należności za wykonaną usługę nastąpi po zakończeniu szkolenia każdej z grup uczestników i otrzymaniu faktury/rachunku - w ciągu 30 dni roboczych przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze/rachunku

XV. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP zgodnie z działem VI tej ustawy.

XVI. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

Załącznik nr 1a, 1b i 1c - formularze ofertowe

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wykaz zorganizowanych kursów

Załącznik nr 6 – projekt umowy